COMUNE DI CESSAPALOMBO

Provincia di Macerata

Comune decorato di Croce al Valor Militare

62020 Via Mazzini, 2 ☎ 0733907132 🖷 0733907085 Cod. Fisc. P.Iva 00242710432

Copia determina segretario comunale

DETERMINA NUMERO	4	Del	16-01-2019
	Registro generale numero		8

OGGETTO	Progetto servizio di fisioterapia e attività motoria a favore della popolazione residente. Impegno di spesa anno 2019. CIG ZF026C897C.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sedici** del mese di **gennaio,**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'Organo Politico;

Visto l'art. 97, comma 4, lettera d, del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 28.5.2014 con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Serafini Giuliana Segretario Comunale la responsabilità dell'Area Amministrativa, di Vigilanza e Contabile con particolare riferimento ai servizi: segreteria e affari generali, scolastici, sociali, contabile, tributi, commercio e vigilanza;

Premesso che il Dottor Cristian Bordoni svolge da diversi anni l'incarico di fisioterapista professionale nell'ambito dei progetti messi in campo dall'Amministrazione Comunale a favore del benessere psico-fisico della popolazione anziana residente;

Richiamata interamente la Delibera di Giunta Comunale n.74 del 29/12/2018 con la quale si è approvato il prolungamento per l'anno 2019 del servizio di fisioterapia e attività motoria a favore della popolazione residente, il cui incarico è affidato al Dott. Cristian Bordoni, nato a Macerata il 24/02/1982, residente a Loro Piceno in Viale della Vittoria n. 166 CF BRDCST82B24E783V, P. IVA 01799850431, in possesso di adeguata professionalità ed esperienza

Considerato che il costo lordo orario praticato dal professionista per lo svolgimento dell'incarico è pari ad € 17,00, e che lo stesso verrà svolto per n. 12 ore settimanali per un totale di 50 settimane per un costo complessivo per l'anno 2019 di **€ 10.200,00**;

Ritenuto di finanziare per la spesa relativa all'iniziativa come segue:

- per € 1.000,00 con fondi propri di bilancio;
- per € 4.200,00 con il contributo degli utenti, chiamati a versare una quota di compartecipazione di €10,00 mensili;
- per € 5.000,00 col contributo assegnato nell'ambito della Misura 11 approvata con Delibera di Giunta Regionale 1000/2018;

Ritenuta la proposta vantaggiosa per l'amministrazione e meritevole di approvazione, tenuto conto della competenza e della professionalità fino ad oggi dimostrata nell'espletamento dell'incarico;

Atteso che il servizio di fisioterapia e attività motoria si è rivelato, nel corso del tempo, particolarmente apprezzato sotto l'aspetto del benessere psico-fisico per gli utenti e che, pertanto, si rende opportuno proseguirlo anche per l'anno 2019;

Rilevato che al finanziamento della spesa si può far fronte con i fondi disponibili al Codice di Bilancio 12.03-1.03.02.13.000 ex Cap. 1945 del B.P. 2019 in corso di formazione;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale dispone che "per servizi e forniture inferiori a €. 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";

Visto il Regolamento Comunale per i lavori, servizi e forniture in economia, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 15 del 23.06.2008;

Visto il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

1) La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2) Di affidare al Dott. Cristian Bordoni, nato a Macerata il 24/02/1982, residente a Loro Piceno in Viale della Vittoria n. 166 CF BRDCST82B24E783V, P. IVA 01799850431, l'incarico di svolgimento per l'anno 2019 del servizio di fisioterapia e attività motoria a favore della popolazione residente, per una spesa complessiva di € 10.200,00 IVA compresa - **(CIG: ZF026C897C)**.
3) Di imputare la complessiva spesa di **€ 10.200,00** al Codice di Bilancio 12.03-1.03.02.13.000 ex Cap. 1945 del B.P. 2019 in corso di formazione, che presenta la necessaria disponibilità.
4) Di dare atto che si provvederà alla liquidazione ed al pagamento previa presentazione di regolare fattura elettronica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa **COPERTURA FINANZIARIA**.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis Tuel 267/2000).

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziari (art. 147-bis Tuel 267/2000).

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- che la presente determina:

[X] E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del Comune (www.comune.cessapalombo.mc.it) il **21-01-2019**

Cessapalombo li 21-01-19

Il Responsabile dell'Ufficio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 16-01-19 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

Il Segretario Comunale
f.to DOTT.SA SERAFINI GIULIANA

E' copia conforme all'originale.
Dalla residenza municipale li **21-01-2019**

Il Segretario Comunale
DOTT.SA SERAFINI GIULIANA